


Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

СОГЛАСОВАНО

Главный врач

ГБУЗ ТО ОБ-№3 (г. Тобольск)

 /Доронина О.В.

« 24 » 05 2022 г.



*Приложение к ОПОП ППСЗ
по специальности
31.02.01 Лечебное дело*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 06 Организационно - аналитическая деятельность

Тобольск 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 06. Организационно - аналитическая деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, профессионального стандарта «Фельдшер» приказ № 470н от 31 июля 2020 г.

Организация – разработчик:

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»

Разработчики:

Комарова Ж.В., канд. пед. наук, преподаватель информатики

Меньшикова Н.В., преподаватель математики и информатики

Сон Т.Ю., преподаватель математики и информатики

Рассмотрено на заседании

МК _____

Протокол № 10 от «9»

июня 2022г.

Председатель МК Комарова Ж.В.



СОГЛАСОВАНО

Педагог – библиотекарь



«13» 06 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

 Э.В.Хазиева

«30» 06 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа Профессионального модуля ПМ 06. Организационно - аналитическая деятельность является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 Лечебное дело, профессионального стандарта «Фельдшер» от 31 июля 2020 г. № 470 н. и включает в себя два междисциплинарных курса: МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности, МДК 06.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности (*вариативный*).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности: Организационно - аналитическая деятельность и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Описание компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Описание компетенции
ПК 6.1	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
ПК 6.2	Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

В результате изучения профессионального модуля ПМ 06. Организационно - аналитическая деятельность обучающийся должен:

иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> – работы с нормативными правовыми документами; – работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении; – работы в команде; – ведения медицинской документации.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Организовывать рабочее место; – Рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде; – Анализировать эффективность своей деятельности; – Внедрять новые формы работы; – Использовать нормативную и правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность; – Вести утвержденную медицинскую документацию; – Применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения; – Участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса; – Пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности; – Применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место); – Вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий.
знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы современного менеджмента в здравоохранении; – Основы организации работы коллектива исполнителей; – Принципы делового общения в коллективе; – Основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность; – Основные численные методы решения прикладных задач; – Демографические проблемы Российской Федерации, региона;

	<ul style="list-style-type: none"> – Состояние здоровья населения Российской Федерации; – Значение мониторинга; – Медицинскую статистику; – Виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности; – Принципы учета и отчетности в деятельности фельдшера; – Функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения; – Вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения; – Основы организации лечебно-профилактической помощи населению; – Принципы организации оплаты труда медицинского персонала, учреждений здравоохранения; – Основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении; – Основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины; – Принципы организации медицинского страхования; – Основные этапы решения задач с помощью ЭВМ; – Программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; – Компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации; – Методы защиты информации; – Основные понятия автоматизированной обработки информации; – Базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ; – Использование компьютерных технологий в здравоохранении.
--	--

1.3. Личностные результаты

Код личностных результатов (ЛР) реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознавать себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 3	Соблюдать нормы правопорядка, следовать идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Быть лояльным к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличать их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрировать неприятие и предупреждать социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака,

	психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13	Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях.

1.4. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 178,
 Обязательная аудиторная нагрузка – 104 ч.,
 из них: теоретические занятия – 32ч.;
 практические занятия – 72 ч.
 Самостоятельная работа – 38 ч.
 Учебная практика – 0 ч.,
 Производственная практика – 36 ч.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	Теоретических / практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
ОК 1 - 13 ПК 6.1 - 6.5	МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности	68	50	18/32	-	-	-	18
	МДК 06.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности	74	54	14/40	-	-	-	20
	ПП 06.01 Организация профессиональной деятельности	36	-	-	-	-	36	-
	Квалификационный экзамен	-				-	-	-
Всего:		178		104			36	38

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 06. Организационно - аналитическая деятельность

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности			
Раздел 1. Информатизация здравоохранения (теоретические занятия)			
Тема 1.1. Общественное здоровье населения как экономическая категория.	Содержание Основные понятия здоровья населения Факторы, определяющие здоровье населения Медико-социальные аспекты демографии Заболеваемость Инвалидность Физическое здоровье Качество жизни, связанное со здоровьем.	2	ОК 1 - 13 ПК 6.1 ЛР 1, 9, 3,
	Самостоятельная работа Контрольные вопросы: Что такое естественный прирост населения, как он рассчитывается? Какая ситуация сложилась в России в конце прошлого – начале нынешнего века с естественным приростом населения? Какой документ используется во всех странах мира для изучения заболеваемости, аналитической обработки данных, проведения международных сравнений?		
Тема 1.2. Менеджмент в здравоохранении.	Содержание Общие положения Принципы управления Стили управления Методы управления Технология принятия управленческого решения	2	ОК 1 - 13 ПК 6.2 ЛР 1, 4, 7
	Самостоятельная работа Контрольные вопросы: Дайте определение основным понятиям в управлении «система» и «организация».		

	Назовите основные принципы управления. Перечислите функции менеджменты.		
Тема 1.3. Медицинская статистика.	Содержание	2	ОК 1 - 13 ПК 6.5 ЛР 1, 4, 10,
	Общие положения Источники финансирования здравоохранения Оплата труда в здравоохранении Анализ экономической деятельности организации здравоохранения Формирование рыночных отношений в здравоохранении		
	Самостоятельная работа	2	
	Контрольные вопросы: В чем заключаются особенности собирания материала при клинко-статистических исследованиях? Назовите объекты и методы социально-гигиенических исследований. МКБ-10		
Тема 1.4. Организация медицинской помощи населению.	Содержание	2	ОК 1 - 13 ПК 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 ЛР 1, 4, 7, 9, 10, 13
	Организация работы среднего медицинского персонала городской поликлиники для взрослых Организация работы среднего медицинского персонала городской поликлиники для детей Организация работы среднего медицинского персонала женской консультации Организация работы среднего медицинского персонала центров общей врачебной практики Статистика амбулаторно-поликлинических учреждений		
	Самостоятельная работа	2	
	Контрольные вопросы: Значение медико-санитарной помощи. Как организована работа городской поликлиники для взрослых в г. Тобольске? Как организована в детской поликлинике прививочная работа? Основные задачи женской консультации. Перечислите основные статистические показатели для анализа амбулаторно-поликлинических учреждений? Приведите формулы их расчета		
Тема 1.5. Организация медицинской помощи населению.	Содержание	2	ОК 1 - 13 ПК 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 ЛР 1, 4, 7, 9, 10, 13
	Организация работы среднего медицинского персонала городской поликлиники для взрослых Организация работы среднего медицинского персонала городской поликлиники для детей		

	<p>Организация работы среднего медицинского персонала женской консультации Организация работы среднего медицинского персонала центров общей врачебной практики Статистика амбулаторно-поликлинических учреждений</p>		
	Самостоятельная работа		
	Написание сообщения по теме: Лечебно-охранительный режим и его основные элементы.	2	
Тема 1.6. Организация медицинской помощи населению.	Содержание		
	Общие положения организации медицинской помощи населению. Задачи скорой медицинской помощи.	2	ОК 1 - 13 ПК 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 ЛР 1, 4, 7, 9, 10, 13
	Самостоятельная работа		
Контрольные вопросы: Структура станции скорой медицинской помощи в г. Тобольске. Обязанности фельдшера выездной бригады скорой медицинской помощи	2		
Тема 1.7. Правовые основы организации охраны здоровья.	Содержание		
	Система законодательства об охране здоровья граждан Права граждан в области охраны здоровья Правовое положение медицинских и фармацевтических работников	2	ОК 1 - 13 ПК 6.1 - 6.5 ЛР 1, 3, 9, 10
	Самостоятельная работа		
Составить презентацию: Основные социальные права медицинских работников Преступления, совершаемые в медицинской практике	2		
Тема 1.8. Медицинское страхование.	Содержание		
	Общие положения Обязательное медицинское страхование Добровольное медицинское страхование	2	ОК 1 - 13 ПК 6.5 ЛР 1, 7, 10
	Самостоятельная работа		
Контрольные вопросы: Какова роль добровольного медицинского страхования в финансировании здравоохранения? Права граждан в системе ОМС.	2		
Тема 1.9. Экспертизы трудоспособности.	Содержание		
	Общие положения Экспертиза временной нетрудоспособности	2	ОК 1 - 13 ПК 6.1, 6.2, 6.3

Дифференцированный зачет	Экспертиза стойкой нетрудоспособности	2	ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Самостоятельная работа Контрольные вопросы: Порядок направления граждан на МСЭ. Социальные критерии трудоспособности.		
Раздел 2. Информатизация здравоохранения (практические занятия)			
Тема 2.1 Проведение расчета и анализ основных демографических показателей.	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.5 ЛР 1, 3, 4, 9
	Расчет, оценка, интерпретация медико-демографических показателей. Анализ общественного здоровья и оценка деятельности учреждений здравоохранения. Заполнение основных форм первичной учетной медицинской документации для регистрации случаев рождения, смерти, перинатальной смерти.		
Тема 2.2 Проведение анализа показателей лечебно - профилактического учреждения	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.2, 6.4 ЛР 1, 4, 10
	Расчет, оценка, интерпретация показателей заболеваемости населения. Заполнение первичных учетных статистических документов при регистрации заболеваний. Анализ общественного здоровья, показателей деятельности учреждений здравоохранения.		
Тема 2.3 Ознакомление и работа в программе 1С-Медицина. Регион.	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Понятие первого запуска программы. Запуск программы 1С-Медицина различными способами. Интерфейс программы 1С-Медицина. Заполнение основных вкладок по пациенту (свои данные) под руководством преподавателя. Самостоятельное введение основных данных согласно методическим указаниям.		
Тема 2.4 Ознакомление и работа в программе 1С-Медицина. Регион.	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Создание запросов на выборку по условию. Основные медицинские документы. Самостоятельное создание медицинских документов для набранных пациентов: формуляр медицинской карты, медицинская карта амбулаторного больного, согласие на обработку персональных данных пациента, согласие на медицинское вмешательство.		
Тема 2.5 Ознакомление и работа в программе 1С-Медицина. Регион.	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.3 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7,
	Понятие объекта планирования, доступное время посещения. График работы врача. Создание, копирование, редактирование, удаление Дневной программы.		

	Создание, копирование, редактирование, удаление Недельной программы.		9, 10, 13
Тема 2.6 Ознакомление и работа в программе: Мониторинг проведения диспансеризующих детей – сирот и оставшихся без попечения родителей.	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Расчет, оценка, интерпретация показателей работы амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждений. Анализ общественного здоровья на основе показателей диспансеризации населения.		
Тема 2.7 Ознакомление и работа в программе: Мониторинг проведения диспансеризующих детей – сирот и оставшихся без попечения родителей.	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Расчет, оценка, интерпретация показателей физического здоровья населения. Заполнение первичных учетных статистических документов при проведении диспансеризации населения. Анализ общественного здоровья, показателей деятельности учреждений здравоохранения на основе данных диспансеризации населения		
Тема 2.8 Ознакомление и работа в программе: Мониторинг проведения диспансеризующих детей – сирот и оставшихся без попечения родителей.	Содержание	4	ОК 1 - 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Расчет, оценка, интерпретация показателей физического здоровья населения. Заполнение первичных учетных статистических документов при проведении диспансеризации населения. Анализ общественного здоровья, показателей деятельности учреждений здравоохранения на основе данных диспансеризации населения		
ПП 06.01 Организация профессиональной деятельности			
Организация практики, инструктаж по охране труда	Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка Инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности	2	ОК 1 - 13 ПК 6.1 - 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Производственный этап	Организация рабочего места.	32	

	<p>Работа с утвержденной учетно-отчетной документацией, в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p>Работа с нормативно-правовой документацией, регламентирующей профессиональную деятельность.</p> <p>Работа с прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Оформление медицинской документации</p> <p>Применение методов медицинской статистики, анализ показателей здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения</p>		
Зачет		2	
МДК 06.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности			
Раздел 1. Информационные технологии в здравоохранении (теоретические занятия)			
Тема 1.1 Медицинская информатика. Концепция развития информатизации здравоохранения.	Содержание	2	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Медицинская информатика. Предмет, объект, цель медицинской информатики. Развитие информатизации здравоохранения. Цели, основные направления и этапы информатизации здравоохранения		
	Самостоятельная работа	2	
	Направления медицинской информатики.		
Тема 1.2 Информационные технологии в медицине и здравоохранении. Телемедицина.	Содержание	2	ОК 1- 13 ПК 6.2, 6.5 ЛР 1, 4, 10, 13
	Информационные компьютерные технологии. ИТ в здравоохранении XXI века Базовые понятия и терминология электронного документооборота. Требования к системе электронного документооборота. Электронная медицинская карта - ЭМК. Электронный медицинский архив - ЭМА. Телемедицина.		
	Самостоятельная работа	2	
	Применение информационных технологий в медицине и здравоохранении.		
Тема 1.3 Глобальная сеть Интернет. Использование профессиональных сайтов и социальных сетей.	Содержание	2	ОК 1- 13 ПК 6.4 ЛР 1, 4, 10, 13
	Компьютерная сеть. Классификация, характеристика сетей. Профессиональные сети - специализированные. Медицинские социальные сети. Органы (подразделения), обеспечивающие информационную безопасность. Программно-технические способы и средства обеспечения информационной безопасности.		
	Самостоятельная работа	4	

Информационная безопасность.	Способы и методы защиты информации. Нормативные документы в области информационной безопасности.		
Тема 1.4 Геоинформационные технологии. Справочно-правовые системы.	Содержание	2	ОК 1- 13 ПК 6.3, 6.5 ЛР 1, 4, 10, 13
	Геоинформационные системы. Использование геоинформационных систем в здравоохранении. Справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант», Поисковая строка		
	Самостоятельная работа	5	
	Структура типовой информационной системы медицинского учреждения. АРМ медицинского работника (АРМ «Старшая медсестра», «Регистратура», «Процедурный кабинет», «Патронажная сестра», «Больничные листы», «Медсестра диагностического кабинета»).		
	Медицинские информационные системы уровня лечебно-профилактических учреждений.		
Тема 1.5 Медицинские информационные системы Автоматизированные рабочие места медицинского персонала.	Содержание	2	ОК 1- 13 ПК 6.1-6.5 ЛР 1, 4, 10, 13
	Информационная система. Медицинская автоматизированная информационная система. Цели, задачи, функции МИС. Классификация МИС. Медицинские информационные системы базового уровня. Медицинские информационные системы территориального уровня. Федеральные медицинские информационные системы. Понятие АРМ. Принципы создания АРМ. Требования к АРМ. АРМ сотрудников ЛПУ.		
Тема 1.6 Медицинская информационная система «1С: Медицина. Регион»	Содержание	2	ОК 1- 13 ПК 6.5 ЛР 1, 4, 10, 13
	«1С: Медицина. Регион». Внешний вид программы. Основное меню, панель инструментов. Основные приемы работы.		
	Самостоятельная работа	2	
	Подготовка информации к заполнению таблицы		
Тема 1.7 Дифференцированный зачет.	Содержание	2	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.4, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Комплексная работа в программе «1С-Медицина. Регион».		
	Самостоятельная работа	4	
	Регистрация на сайте https://www.gosuslugi.ru		
Раздел 2. Работа в системе 1С: Медицина. Регион (практическая часть)			
<i>Функционал диспетчера, регистратора, оператора картотеки. Рабочее место врача.</i>			

Тема 2.1 Ведение основных данных пациента.	Содержание Оформление таблицы в электронном виде. Подготовка к печати. Понятие первого запуска программы. Запуск программы 1С: Медицина. Регион. Интерфейс программы. Заполнение основных вкладок по пациенту (свои данные) под руководством преподавателя. Самостоятельное введение основных данных 4-х пациентов согласно методическим указаниям и создание своего пациента - дошкольного возраста.	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Тема 2.2 Работа с формулярами и медицинскими картами.	Содержание Самостоятельное введение основных данных пациента - школьного возраста. Основные медицинские документы. Создание под руководством преподавателя основных медицинских документов для себя. Самостоятельное создание медицинских документов для набранных пациентов: формуляр медицинской карты, медицинская карта амбулаторного больного, согласие на обработку персональных данных пациента, согласие на медицинское вмешательство.	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Тема 2.3 Работа с расписанием: Объекты планирования и Доступное время посещения. Дневная и недельная программы.	Содержание Самостоятельное введение основных данных пациента - работоспособного возраста, и создание для него основных медицинских документов. Понятие объекта планирования, доступное время посещения. График работы врача. Создание, копирование, редактирование, удаление Дневной программы. Создание, копирование, редактирование, удаление Недельной программы. Создание Дневной и Недельной программ для врача №1 под руководством преподавателя. Самостоятельное создание Дневной и Недельной программ для врача №2 (см. метод. указания)	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Тема 2.4 Запись к врачу: работа с транзакцией «Объекты планирования»	Содержание Самостоятельное введение основных данных пациента - работоспособного возраста, и создание для него основных медицинских документов. Внесение изменений в Дневные и Недельные программы для врача №2. Работа под руководством преподавателя: Возможность записи пациента на прием. Запись пациента на прием. Просмотр талонов на прием. Перенос записи на прием на другое время. Просмотр всех сроков записи пациента на прием. Самостоятельная запись своих пациентов на прием к врачу №1, последовательно друг за другом.	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13

Тема 2.5 Слияние схожих пациентов. Клиническое рабочее место врача.	Содержание Самостоятельное введение основных данных пациента - пенсионного возраста, и создание для него основных медицинских документов. Создание Дневных и Недельных программ для врача №2 на следующий месяц. Запись своих пациентов к врачу №2 на следующий месяц, последовательно друг за другом. Поиск схожих пациентов. Слияние схожих пациентов. Активация и деактивация пациента. Элементы экрана, инструменты. Изменение варианта выбора на рабочем столе, настройка отображения рабочего списка.	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Тема 2.6 Ведение амбулаторного случая с одним посещением.	Содержание Создание амбулаторного случая (выбор пациента). Создание посещения (заполнение соответствующих вкладок) Закрытие амбулаторного случая. Выставление услуги.	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Тема 2.7 Планирование амбулаторного посещения. Направление на консультацию в другие ЛПУ.	Содержание Понятие расписания в системе. Различные способы навигации в расписании врача: работа с транзакциями «Планирование амбулаторного посещения» и «Клиническое рабочее место». Критерии поиска свободных сроков для записи пациента (выбор времени и даты). Работа с кнопками «Объекты планирования», «Свободные сроки». Запись на первичный прием. Запись на повторный прием. Сверхзапись (перепроводка). Удаление записи на прием. Запись к другому врачу. Запись в другое учреждение.	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Тема 2.8 Ведение амбулаторного случая с несколькими посещениями.	Содержание Создание амбулаторного случая (создание первого посещения). Запись пациента на повторный прием. Создание повторного посещения. Закрытие амбулаторного случая. Выставление услуги.	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
Тема 2.9 Работа с медицинскими документами. Оформление клинического заказа	Содержание Создание документа «Протокол врачебного приема» работа с предназначенными шаблонами для текстовых полей. Просмотр и изменение созданного документа. Смена статуса документа. Создание версии документа. Печать документа. Инструкция для калибровки печати. Оформление листков нетрудоспособности. Оформление листков нетрудоспособности по совместительству. Продление ЛВН. Выписка дубликата ЛВН. Листок нетрудоспособности по уходу за одним ребенком, за двумя детьми. Статусы	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13

	<p>документа. Работа со списком документов. Журнал форма 036. Отчетная форма 16-ВН. Выписка рецепта по форме 107. Изменение статуса рецепта. Просмотр и печать бланка рецепта. Создание документа «Справка ГИБДД». Общие данные документа. Заполнение сведений по результатам осмотров врачей-специалистов. Заключение ВК. Просмотр и печать справки ГИБДД. Подписание медицинского документа ЭЦП. Электронная персональная медицинская запись. Электронный медицинский архив. Просмотр медицинских документов (органайзер, клиническое рабочее место).</p>		
Тема 2.10 Подписание электронных медицинских документов электронной подписью. ТЕСТИРОВАНИЕ.	Содержание	4	ОК 1- 13 ПК 6.1, 6.3, 6.5 ЛР 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13
	Выбор сертификат и подпись документа. Редактирование документа. Удаление документа. Отложенное подписание документа. Просмотр ЭМК Тестирование по теоретическому материалу программы 1С: Медицина. Регион. Выполнение практического задания в системе 1С: Медицина. Регион.		
	Самостоятельная работа Подготовка к тестированию	1	
Всего		178	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Согласно ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело, реализация программы профессионального модуля ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность требует наличия кабинета организации профессиональной деятельности. Занятия проводятся в кабинете информационных технологий в профессиональной деятельности.

Кабинет оснащен следующим оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя (стол, стул), рабочими местами обучающихся (столами, стульями (20 рабочих мест), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами (компьютерами с выходом в Интернет (15 рабочих мест), проектором, средствами аудиовизуализации); программным обеспечением (операционная система Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office, учебная система «1С: Медицина. Больница», программа тестирования MyTestX), учебными и мультимедийными пособиями.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 15-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 384 с.

2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2018. – 256с.

3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М.: Юрайт, 2017. — 255 с. (ЭБС Юрайт).

Дополнительные источники:

1. Организационно-аналитическая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Двойников [и др.]. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – (ЭБС Консультант студента) – 1 экз.

2. Медик, В.А. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Медик, В.И. Лисицин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – (ЭБС Консультант студента) – 1 экз.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки (75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов Экспертное наблюдение)	Методы оценки
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие должностных инструкций, разработанных обучающимся, квалификационным характеристикам. – Обоснованность распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. – Выбор форм контроля работы персонала и поощрения 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка решения ситуационных задач; – Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике. – Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе производственной практики. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю.</p>
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, региональных программ, должностным обязанностям медицинского персонала. 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка правильности определения понятий и медицинских терминов. – Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике. – Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе производственной практики. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю.</p>
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.	<ul style="list-style-type: none"> – Правильность заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации. 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка правильности и аккуратности оформления медицинской документации: истории болезни и амбулаторной карты пациента, листов назначений, выписки рецептов, рекомендации пациентам. – Экспертная оценка

		<p>выполнения работ на производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка результатов выполнения практических умений; – Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе производственной практики. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю.</p>
<p>ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офисе общей врачебной (семейной) практики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся, целям, требованиям законодательства, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. – План занятий по технике безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике. – Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе производственной практики. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю.</p>
<p>ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.</p>	<p>Участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе производственной практики. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю.</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание сущности и социальной значимости профессии фельдшера – проявление интереса к будущей профессии – применение профессиональных знаний в практической деятельности – ответственность за качество своей работы 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов</p>

		квалификационного экзамена по модулю
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	<ul style="list-style-type: none"> – организует и планирует собственной деятельности; – демонстрирует понимания цели диагностики заболеваний и способов ее достижения; – обоснование и применение типовых методов и способов выполнения профессиональных задач по диагностике заболеваний; – обоснование эффективности и качества выполнения алгоритмов обследования пациентов 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> – понимание выбора соответствующего метода решения в стандартных и нестандартных ситуациях; – проявление своей ответственности за принятое решение; – демонстрация навыков своевременности и правильности принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях; – демонстрация анализа и контроля ситуации; 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. – Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> – извлечение и анализ информации из различных источников; – использование различных способов поиска информации; – применение найденной информации для выполнения профессиональных задач по диагностике заболеваний, профессионального и личностного развития 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю</p>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	<ul style="list-style-type: none"> – понимание области применения различных компьютерных программ; 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p>

<p>технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применение компьютерных навыков; – обоснование выбора компьютерной программы в соответствии с решаемой задачей; – использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач фельдшера. 	<ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание общих целей; – применение навыков командной работы; – использование конструктивных способов общения с коллегами, руководством, пациентами; 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю</p>
<p>ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание целей деятельности; – демонстрация навыков целеполагания, оценки результатов выполнения заданий; – проявление ответственности за работу членов команды и конечный результат; – контроль работы сотрудников; – изложение оценки результатов работы подчиненных; – обоснование коррекции результатов выполнения заданий 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимание значимости профессионального и личностного развития; – проявление интереса к обучению; – использование знаний на практике; – определение задач своего 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении

повышение своей квалификации.	профессионального и личностного развития; – планирование своего обучения	самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– понимание сути инноваций, целей и содержания профессиональной деятельности; – использование новых решений и технологий для оптимизации профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	– создание бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа; – соблюдение толерантного отношения к представителям социальных, культурных и религиозных общностей	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	– соблюдение этических норм и правил взаимоотношений в обществе; – выполнение природоохранных мероприятий	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося: – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике.

		Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю
ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при выполнении профессиональных задач 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю</p>
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение и пропаганда здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний 	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в процессе освоения программы модуля на практических занятиях, – при выполнении самостоятельной работы, – заданий по производственной практике. <p>Оценка результатов квалификационного экзамена по модулю</p>